Inhoud

	1
Wat is Windows 8?	1
Voor computers en tablets	1
Werken met documenten	2
Starten en onderhouden van toepassingen	3
Verschillende uitvoeringen	5
Indeling van dit boek	5
Het nieuwe startscherm	6
Toegang tot het bureaublad	8
Systeemeisen	9
Een woordje over Help	9
Opties voor hulp	10
Meer opties	11
2 De gebruikersomgeving	13
Het nieuwe startscherm	13
Heel veel tegeltjes	13
In- en uitzoomen	14
Nog meer tegels	15
Het startscherm inrichten	18
Tegels verplaatsen	18
Tegels aanpassen	18
l egels groeperen	20
Groepen verplaatsen	21
Werken met apps	22
Charmbalk	22
Misselen tussen anns	
Wisselen tussen apps Apps paast elkaar	24
Wisselen tussen apps Apps naast elkaar Apps sluiten	24 25 27
Wisselen tussen apps Apps naast elkaar Apps sluiten De computer afsluiten	24 25 27 27

	Bureaublad	29
	Persoonlijke bibliotheken	30
	Speciale mappen	32
	Werken met vensters	33
	Vensters bovenop leggen	33
	De taakbalk	34
	Verplaatsen en de afmetingen wijzigen	36
	Minimaliseren en maximaliseren	37
	Vensterindeling	38
	Weergave van de vensterinhoud	40
	Volgorde van de vensterinhoud	41
	Werken zonder menu Start	43
3	Apps en programma's	45
	Apps en de Windows Store	45
	Apps zoeken en installeren	46
	Categorieën	47
	Betaalde apps	48
	Updates	49
	Programma installeren	50
	Het venster Automatisch afspelen	51
	Het geïnstalleerde programma starten	51
	Programma van internet installeren	52
	Programma's verwijderen	57
	Windows-onderdelen in- of uitschakelen	58
	Oude programma's gebruiken	59
4	Bestanden, mappen en bibliotheken	63
	Bestanden	63
	Programmabestanden	63
	Documenten	65
	En nu?	68
	Mappen	69
	Standaardmappen	70
	Zelf mappen maken	70
	Mappenstructuur	73
	Documenten in mappen opslaan	75

Bibliotheken gebruiken	78
Bibliotheken uitbreiden	79
Locaties verwijderen	81
Eigen bibliotheken	81
Bibliotheken verwijderen	83
Beheer	83
Bestanden en mappen verwijderen	84
Items uit de prullenbak terugzetten	84
Prullenbak legen	85
Items verplaatsen	86
Items kopiëren	86
De naam van items wijzigen	88
Verplaatsen en kopiëren naar andere stations	89
Snelkoppelingen	91
De map Bureaublad	93
Snelkoppelen met de Alt-toets	95
Bestanden zoeken	95
Zoeken in een map	96
Basisvoorzieningen	99
Bureau-accessoires	00
Durcau-accessores	99
Rekenmachine	99 99
Rekenmachine Paint	99 99 104
Rekenmachine Paint WordPad	99 99 104 109
Rekenmachine Paint WordPad Kladblok	99 99 104 109 112
Rekenmachine Paint WordPad Kladblok Geluidsrecorder	99 99 104 109 112 113
Rekenmachine Paint WordPad Kladblok Geluidsrecorder Windows Verkenner	99 99 104 109 112 113 115
Rekenmachine Paint WordPad Kladblok Geluidsrecorder Windows Verkenner Uitvoeren	99 99 104 109 112 113 115 116
Rekenmachine Paint WordPad Kladblok Geluidsrecorder Windows Verkenner Uitvoeren Gegevens uitwisselen	99 99 104 109 112 113 115 116 116
Rekenmachine Paint WordPad Kladblok Geluidsrecorder Windows Verkenner Uitvoeren Gegevens uitwisselen Het klembord	99 99 104 109 112 113 115 116 116 117
Rekenmachine Paint WordPad Kladblok Geluidsrecorder Windows Verkenner Uitvoeren Gegevens uitwisselen Het klembord Kopiëren versus knippen	99 99 104 109 112 113 115 116 116 117 118
Rekenmachine Paint WordPad Kladblok Geluidsrecorder Windows Verkenner Uitvoeren Gegevens uitwisselen Het klembord Kopiëren versus knippen Van Paint naar WordPad	99 99 104 109 112 113 115 116 116 117 118 120
Rekenmachine Paint WordPad Kladblok Geluidsrecorder Windows Verkenner Uitvoeren Gegevens uitwisselen Het klembord Kopiëren versus knippen Van Paint naar WordPad Tips voor het klembord	99 99 104 109 112 113 115 116 116 117 118 120 122
Rekenmachine Paint WordPad Kladblok Geluidsrecorder Windows Verkenner Uitvoeren Gegevens uitwisselen Het klembord Kopiëren versus knippen Van Paint naar WordPad Tips voor het klembord Een woordje over apps	99 99 104 109 112 113 115 116 116 117 118 120 122 122
Rekenmachine Paint WordPad Kladblok Geluidsrecorder Windows Verkenner Uitvoeren Gegevens uitwisselen Het klembord Kopiëren versus knippen Van Paint naar WordPad Tips voor het klembord Een woordje over apps Kaarten	99 99 104 109 112 113 115 116 116 117 118 120 122 122

ix

6	Het uiterlijk aanpassen	125
	Startscherm en vergrendelingsscherm	125
	Vergrendelingsscherm aanpassen	125
	Startscherm aanpassen	127
	Accountafbeelding aanpassen	128
	Persoonlijke instellingen	128
	Thema's	130
	Thema kiezen	130
	Thema aanpassen	131
	Bureaubladachtergrond instellen	131
	Een achtergrond toewijzen	133
	Kleur en vormgeving van vensters	134
	Geluiden toewijzen	136
	Een schermbeveiliging gebruiken	137
	Een schermbeveiliging instellen	138
	Aanvullende instellingen	139
	Muisaanwijzers aanpassen	140
	Beeldscherminstellingen wijzigen	141
	De taakbalk aanpassen	143
	Taakbalk aanpassen	144
	Overige aanpassingen	145
	Datum, tijd en volume aanpassen	145
	Toegankelijkheid	146
7	De computer delen	149
	Inleiding	149
	Lokale en Microsoft-accounts	149
	Meerdere accounts	153
	Typen accounts	153
	Nieuwe account maken	154
	Gebruikersaccountbeheer	155
	Accounts onderhouden	157
	Een account bewerken	157
	Een standaardaccount beheren	159
	Openbare mappen	159
	Documenten in openbare mappen	160
	Ouderlijk toezicht	161
	Ouderlijk toezicht instellen	162

8	Internet-apps	165
	Surfen met Internet Explorer	165
	Rol van de browser	165
	Een eerste surfsessie met de app	166
	Technieken	168
	Op zoek naar websites	169
	Favorieten gebruiken	170
	Aanvullende mogelijkheden	171
	Internet Explorer 10	172
	Tabbladen	173
	RSS-feeds lezen	175
	Werken met e-mail	176
	Account toevoegen	176
	E-mail opstellen	178
	Bijlagen toevoegen	179
	E-mail lezen	180
	Beantwoorden en doorsturen	181
	Contacten bijhouden met Personen	182
	Accounts toevoegen	182
	Personen zoeken	183
	Personen toevoegen	184
	Gegevens koppelen	185
	Zien wat uw contacten doen	186
	Uw eigen activiteiten	187
	Chatten via Berichten	187
	Berichten verzenden	187
	Opties	189
	Uw agenda bijhouden	189
	Agenda weergeven	189
	Afspraak toevoegen	190
	Documenten in de cloud met SkyDrive	191
	Documenten delen	192

9	Beveiliging en updates	195
	Het Onderhoudscentrum	195
	Firewall	198
	Uitzonderingen	199
	Automatische updates	200
	Instellingen	201
	Beveiliging tegen ongewenste software	202
	Windows Defender	202
	Instellingen van Windows Defender	203
	Back-ups maken	203
	Bestandsgeschiedenis	203
	Back-up maken	204
	Instellingen voor back-ups	205
	Back-up terugzetten	206
10	Multimediatoepassingen	209
	Windows Media Player	209
	De eerste keer	209
	Cd's afspelen en kopiëren	211
	Instellingen voor kopiëren	213
	Dvd's afspelen	214
	Werken met de mediabibliotheek	215
	Cd's branden	216
	Nummers naar een draagbaar apparaat kopiëren	218
	Werken met de multimedia-apps	219
	Muziek	219
	Foto's en Camera	221
	Video	222
In	dex	223

Hoofdstuk

Welkom bij Windows 8

In dit hoofdstuk maakt u kennis met Windows 8. U leert wat u ermee kunt, welke edities beschikbaar zijn, wat de belangrijkste verbeteringen ten opzichte van eerdere versies zijn en we staan kort stil bij de eisen waaraan uw computer moet voldoen om Windows 8 te kunnen gebruiken.

Wat is Windows 8?

Windows 8 is de opvolger van Windows 7, een van de meest gebruikte besturingssystemen ter wereld. Een besturingssysteem is een basisprogramma dat op de computer of tablet wordt geplaatst, zodat u met het apparaat kunt werken. Andere besturingssystemen zijn bijvoorbeeld Linux, Mac OS X en Android. Windows draait echter op het merendeel van de (thuis)computers en Windows 8 is de meest recente, in het najaar van 2012 uitgekomen versie daarvan.

Voor computers en tablets

Met de introductie van de iPad door Apple is de markt voor computers uitgebreid met een type apparaat dat de wereld stormenderhand heeft veroverd: de tablet. Windows 8 is de eerste versie van Windows die speciaal is ontworpen om ook op tablets gebruikt te kunnen worden. Of, zo u wilt, op netbooks, notebooks en desktops met een aanraakinterface (een zogeheten *touch device*). In dit boek staan we dus ook stil bij de specifieke eigenschappen voor dit soort aanraakgevoelige apparaten, maar de speciale, alleen voor tablets bedoelde (en uitgeklede) versie van Windows 8, Windows RT geheten, blijft buiten beschouwing – in dit boek komt de volledige Windows 8 aan de orde, die ook het oude, vertrouwde bureaublad bevat en nog steeds normaal met muis en toetsenbord kan worden bediend.



Afbeelding 1.1

Windows 8 kent een volledig nieuw startscherm, maar bevat ook het vertrouwde bureaublad.



Wat doet een besturingssysteem?

Een besturingssysteem maakt het mogelijk dat u de computer of tablet kunt bedienen en dat u er *toepassingen* of *programma's* (tegenwoordig doorgaans *apps* genoemd) op kunt uitvoeren. Toepassingen zijn bijvoorbeeld een tekstverwerker en een fotobeheerprogramma. Windows 8 wordt geleverd met veel basisfunctionaliteit die u bovendien eenvoudig kunt uitbreiden, zoals u in de loop van dit boek zult merken.

Grof gesteld valt de functie van een besturingssysteem in de volgende twee hoofdtaken uiteen:

- Het werken met documenten.
- Het starten en onderhouden van toepassingen

Werken met documenten

Windows 8 biedt vele mogelijkheden om met documenten te werken (denk aan het geven van een goede naam aan een document, het kunnen terugvinden ervan of het toekennen van een waardering aan een document), vandaar dat we daar in dit boek uitgebreid bij stilstaan. Wanneer we het hebben over documenten, kunt u denken aan:

foto's die u met een digitale camera hebt gemaakt of die u hebt gescand;

- muziek die u van cd hebt gekopieerd of van internet hebt gedownload;
- videofilms die u van internet hebt gekopieerd of met een eigen camera hebt opgenomen;
- brieven aan vrienden, relaties, familie of de Belastingdienst;
- rapporten, verslagen, opstellen, presentaties enzovoort;
- webpagina's die u hebt gelezen en hebt opgeslagen;
- e-mailberichten die u hebt ontvangen en verzonden.

Met de komst van zeer grote vaste schijven van honderden gigabytes tot meerdere teerabytes waar u miljoenen en miljoenen documenten op kunt opslaan (en kunt kwijtraken!) is het derhalve geen overbodige luxe dat Windows 8 voorzien is van handige hulpmiddelen om uw documentenstroom in goede banen te leiden en te ordenen.



Afbeelding 1.2 Documenten zijn te bewaren, te beheren en teug te vinden!

Starten en onderhouden van toepassingen

Alhoewel Windows 8 behoorlijk compleet is, zult u regelmatig nieuwe programma's (of toepassingen) willen toevoegen. In jargon: u zult software willen installeren. Deze programma's koopt u in de Windows Store, de (web)winkel (bijvoorbeeld een programma voor fotobewerking zoals Paint Shop Pro Photo of Photoshop Elements) of downloadt u van internet (zoals Mozilla Firefox, een programma om op internet te surfen). Blijkt later dat een app of programma niet aan uw wensen voldoet, dan wilt u de installatie waarschijnlijk ook weer ongedaan maken. Ook dat zijn taken van Windows 8: het kunnen installeren en verwijderen van programma's, en uiteraard het kunnen starten ervan.



Afbeelding 1.3 Het startscherm met apps en programma's.



App of programma?

Tot niet zo lang geleden was de gangbare naam voor software ook wel programma's. Met de komst van de iPad, die de term App Store introduceerde, is *app* een ingeburgerde term geworden (kort voor *application*). In Windows wordt de term app voornamelijk gebruikt voor programma's die via de Windows Store worden gedownload, en een overzichtelijke en vaak eenduidige schermindeling kennen (daar wordt later in dit boek uitgebreid op ingegaan). De term programma wordt voornamelijk gebruikt voor software die in de bureaubladomgeving werkt. Word is dus een programma, Buienradar is een app.

Verschillende uitvoeringen

Windows 8 wordt in verschillende uitvoeringen geleverd. Dit boekje gaat uit van de basisversie, die gewoon Windows 8 heet. Andere versies zijn:

- **Windows 8 Pro** Dit is een zakelijke editie van Windows 8 die bedoeld is voor zowel kleine als grote bedrijven.
- Windows 8 Enterprise Deze versie voor grootzakelijke omgevingen bevat extra functionaliteit voor eenvoudige inzet door systeembeheerders.
- Windows RT Deze 'uitgeklede' versie van Windows 8 is speciaal bedoeld voor tablets en zal voorgeïnstalleerd beschikbaar zijn. Deze versie ontbeert het traditionele bureaublad en zal ook niet in staat zijn bestaande Windows-programma's te draaien.

De kans is zeer groot dat u over de basisversie beschikt. Is uw computer voorzien van Windows 8 Pro, dan hoeft u niet naar de winkel terug te rennen om dit boek in te ruilen, want alles wat u in dit boek leest is ook op de Pro-editie van toepassing. Gebruikt u Windows 8 Enterprise, dan zult u merken dat nagenoeg alles wat u in dit boek leest ook voor u van toepassing is.

Indeling van dit boek

Nu we het er toch over hebben: wat kunt u in dit boek verwachten? We beginnen simpel en maken eerst kennis met Windows, waarna de basishandelingen (programma's installeren; werken met mappen, bibliotheken en documenten) worden besproken. Later kijken we naar de bij Windows 8 geleverde apps en passen we Windows 8 aan onze eigen wensen aan. Daarna wordt het wat 'steviger' en gaan we onder andere aan de slag met internet. De tabel hierna geeft het complete overzicht.

Hoofdstuk	Behandelt
Hoofdstuk 2	De gebruikersomgeving: u maakt kennis met de interface (gebruikersomgeving) van Windows 8 en leert waar uw docu- menten worden opgeslagen.
Hoofdstuk 3	Programma's beheren: al vrij snel in het boek laten we u zien hoe u zelf programma's en apps installeert en uitvoert.
Hoofdstuk 4	Bestanden, bibliotheken en mappen: dit zijn – naast programma's – de belangrijkste componenten van Windows 8. In hoofdstuk 4 komen ze uitgebreid aan de orde.
Hoofdstuk 5	Basisvoorzieningen: in dit hoofdstuk maakt u kennis met enkele basisapps in Windows 8.

Hoofdstuk 6	Het uiterlijk aanpassen: zo veel mensen, zo veel wensen. Vandaar dat u Windows 8 in zeer hoge mate kunt aanpassen aan uw persoonlijke voorkeur. In dit hoofdstuk leest u wat de mogelijkheden zijn.
Hoofdstuk 7	De computer delen: met Windows 8 kunt u de computer prima met anderen delen. U leest hier over de thuisgroep, gebruikersaccounts, openbare mappen en Family Safety (voorheen ouderlijk toezicht).
Hoofdstuk 8	Windows 8 en internet: dit hoofdstuk helpt u bij het opzetten van een internetverbinding en het werken met Internet Explorer.
Hoofdstuk 9	Beveiliging en updates: het beveiligen van uw computer is een belangrijke stap in de strijd tegen aanvallen, virussen en spyware. Dit hoofdstuk geeft een overzicht en behandelt tevens Windows Update.
Hoofdstuk 10	Multimedia: Windows 8 beschikt over Windows Media Player waarmee u films en muziek afspeelt. Dit hoofdstuk laat zien wat de mogelijkheden zijn.
Hoofdstuk 11	Afdrukken en faxen: lees dit hoofdstuk om te weten te komen hoe u een printer installeert en gebruikt en hoe u vanuit Win- dows 8 via een faxmodem een fax kunt versturen.

Het nieuwe startscherm

Mocht u al ervaring hebben met Windows 7 of een eerdere versie van Windows, dan zal een eerste blik op Windows 8 u ongetwijfeld met de ogen doen knipperen. Geen vertrouwd bureaublad en geen menu Start; slechts een scherm met vierkantjes en rechthoekjes is wat u tot uw beschikking lijkt te hebben.



Afbeelding 1.4 Welkom bij Windows 8.

Om het nieuwe uiterlijk van Windows 8 snel in de vingers te krijgen, kunt u zich het best realiseren dat het nieuwe startscherm het oude menu Start *vervangt*. Vanuit het nieuwe startscherm zoekt u bestanden, start u apps of programma's en wijzigt u instellingen. Uiteraard kunt u de indeling van het startscherm aanpassen, en kunt u bepaalde apps en programma's eenvoudig zichtbaar maken, onzichtbaar maken en groeperen. En het starten van een toepassing is helemaal eenvoudig: tik of klik erop.



Twee apps op het scherm.

Met andere woorden: tikken of klikken op een vlakje (tegel) start een toepassing. De tegel met de vinger een klein stukje naar beneden vegen selecteert hem (met de muis: klik met de rechtermuisknop). Zodra u dat doet, ziet u een andere nieuwigheid van Windows 8: de appbalk, wellicht nog het best te vergelijken met het rechtermuisknopmenu. De balk is in veel apps ook te openen door vanuit de onderkant van het scherm met de vinger naar boven te vegen.



