

Inhoudsopgave

1	Het Microsoft-account	1
	Microsoft-account	2
	Aanpassen Microsoft-account	4
2	Office op de iPad installeren	7
	Office	8
	Word installeren	9
	Excel installeren	9
	PowerPoint installeren	10
	OneNote installeren	11
	Outlook installeren	11
	OneDrive installeren	12
3	Office op de iPad versus de computer	13
	Premium-account	14
	Verschillen met complete Windows-versie	14
4	Bluetooth	17
	Inleiding	18
	Bluetooth inschakelen	18
	Bluetooth uitschakelen	19
5	Het toetsenbord van Office op de iPad	21
	Bediening Office-programma's	22
	Een los toetsenbord	23
6	Office-documenten delen	25
	Documenten delen	26
	U kunt niet samenwerken aan een gedeeld document	26
	Wisselen tussen de apps	26
	Bestanden in Word voor de iPad	27

7	Werken met Word	29
	Kennismaking met Word	30
	Bediening iPad bij Word	30
	Nieuw document	32
	Word-document openen	33
	Nieuwe locatie toevoegen	34
	Bestand verwijderen	35
	Verschillen Word op de iPad versus de computer	36
	Bestand bewerken	36
	Verschillen Word op de iPad en Office 365	39
	Bestand	40
	Start	44
	Invoegen	49
	Indeling	70
	Controleren	73
	Weergeven	77
	Zoeken	79
	Delen	80
	Overige opdrachten	85
8	Werken met Excel	87
	Kennismaking met Excel	88
	Bediening iPad bij Excel	88
	Excel starten	91
	Bestand	95
	Start	99
	Sorteren en filteren	113
	Invoegen	114
	Formules	124
	Controleren	128
	Weergeven	129
	Zoeken	131
	Delen	133
	Overige opdrachten	139

9 Werken met PowerPoint	141
Kennismaking met PowerPoint	142
Nieuwe PowerPoint-presentatie	143
Bestand	147
Start	150
Invoegen	153
Ontwerp	164
Overgangen	165
Animaties	166
Diavoorstelling	166
Controle	166
Delen	167
Tijdens de diavoorstelling	171
Afdrukken	173
Overige functies	174
10 Werken met OneNote	177
Aan de slag met OneNote	178
Start	178
Invoegen	185
Beeld	189
11 Werken met Outlook	191
Aan de slag met Outlook	192
Mail	195
Agenda	203
Bijlagen	206
Mensen	206
Instellingen	206
12 Werken met OneDrive	209
Aan de slag met OneDrive	210
Bestanden	210

13 Oplossingen	215
Ik kan mijn document niet bewerken	216
Schermtoetsenbord blijft op mijn scherm staan	217
Office 365	217
Index	219



Het Microsoft-account

Voor het gebruik van Office op de iPad is een Microsoft-account noodzakelijk. Ook als u alleen de gratis versie van Office gebruikt, hebt u zo'n account nodig. Het aanmaken van een Microsoft-account is eenvoudig. In dit hoofdstuk laten we u zien hoe u dit aanpakt. Het account kan worden voorzien van persoonlijke informatie en als u dat wilt kan ook een foto worden toegevoegd.

Microsoft-account

Een Microsoft-account bestaat uit een e-mailadres en een wachtwoord. Met deze inloggegevens meldt u zich bij alle websites en services van Microsoft aan. U gebruikt uw Microsoft-account om documenten in Word, Excel, PowerPoint en OneNote te bewerken. Een Microsoft-account biedt ook toegang tot de maildienst Outlook.com, voorheen bekend als Hotmail.com en Live.com. Hebt u van die diensten een account? Dan hebt u ook een Microsoft-account!

Met een account hebt u verder toegang tot OneDrive, de online opslagdienst van Microsoft. U krijgt gratis 15 GB aan opslagruimte. Op OneDrive bewaart u al uw Office-documenten. Uw documenten bewerkt u overal waar u online bent. Ook deelt u uw documenten gemakkelijk met anderen.

Voor de volgende mogelijkheden hebt u geen Microsoft-account nodig:

- documenten lezen;
- documenten printen;
- Excel-bestanden bekijken;
- een presentatie geven met PowerPoint.

Veel mensen gebruiken Office al op hun computer en maken daar ook gebruik van de onlinemogelijkheden die Microsoft biedt.



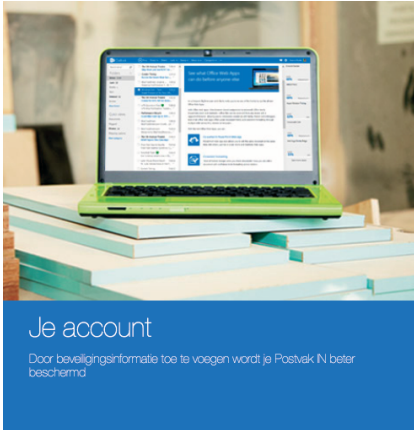
Nieuw account aanmaken

Ander adres Hebt u al een Hotmail.com-, Live.com- of Outlook.com-mailadres, dan mag u deze inloggegevens ook gebruiken.

Een Microsoft-account kan zowel op de computer als op een iPad aangemaakt worden.

1. Om een nieuw account aan te maken op uw iPad, gaat u naar login.live.com.
2. Op uw scherm verschijnt het registratiescherm van Microsoft.
3. Klik op **Registreer je nu** rechtsonder in uw scherm.
4. U geeft hier uw voor- en achternaam op en kiest een gebruikersnaam. Deze gebruikersnaam wordt uw e-mailadres bij Microsoft voor @outlook.com.

Natuurlijk geeft u een goed wachtwoord op dat moeilijk voor anderen te achterhalen is. Het wachtwoord moet uit minimaal acht tekens bestaan. Let op: het wachtwoord is hoofdlettergevoelig.



Aanmelden

Microsoft-account [Wat is dit?](#)

Aangemeld blijven

Aanmelden

Heb je geen toegang tot het account?

Meld je aan met een code voor eenmalig gebruik

Geen Microsoft-account? [Registreer je nu](#)

Registreren bij
Microsoft.

5. Vul verder uw gegevens in. Geef een alternatief e-mailadres op zodat u uw aanmeldgegevens gemakkelijk op kan vragen, als u deze gegevens kwijtraakt.
6. Als u alles hebt ingevuld, voert u de veiligheidscode die onderaan staat in en tikt u op **Account maken**. Uw Microsoft-account wordt nu aangemaakt.

Uw mailadres en wachtwoord gebruikt u voortaan om uzelf aan te melden bij de Office-apps op uw iPad of het Office-pakket op uw computer.

Enkel bij een Office-app aangemeld, hoeft u zich niet bij de andere apps aan te melden. Office gebruikt uw accountgegevens voor alle Office-apps op uw iPad.

In het openingsscherm van een Office-app is direct te zien of u al aangemeld bent. Linksboven in het scherm verschijnen uw persoonlijke gegevens, eventueel voorzien van foto.

OneDrive Met een Microsoft-account mag u ook gebruikmaken van OneDrive, de online opslagdienst van Microsoft. Word-, Excel-, PowerPoint- en OneNote-bestanden kunnen daar opgeslagen worden.

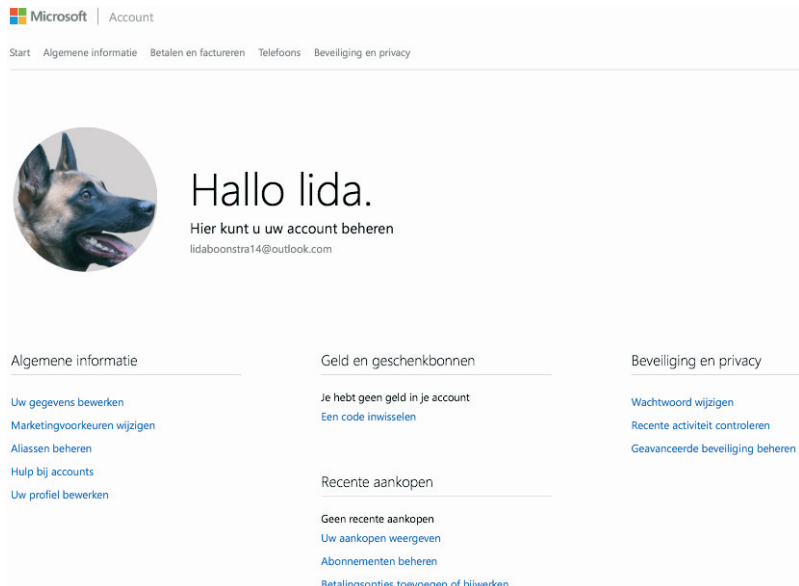


Ook voor normale e-mail Het mailadres van Microsoft is een gratis extra mailadres dat ook alleen als e-mailadres te gebruiken is.



Aanpassen Microsoft-account

1. Om uw Microsoft-account aan te passen, gaat u naar login.live.com.
2. Log hier in met uw inloggegevens van Microsoft. Op uw scherm verschijnt nu een webpagina met veel informatie.
3. Als u uw account alleen gebruikt voor Office op de iPad, dan moet u kijken onder het kopje **Algemene informatie**.



The screenshot shows the Microsoft Account page for a user named 'lida'. At the top, there is a navigation bar with 'Start', 'Algemene informatie', 'Betalen en factureren', 'Telefoons', and 'Beveiliging en privacy'. Below this is a profile section with a circular profile picture of a dog and the text 'Hallo lida. Hier kunt u uw account beheren lidaboonstr14@outlook.com'. The page is divided into three main columns of options:

- Algemene informatie**:
 - [Uw gegevens bewerken](#)
 - [Marketingvoorkeuren wijzigen](#)
 - [Allassen beheren](#)
 - [Hulp bij accounts](#)
 - [Uw profiel bewerken](#)
- Geld en geschenkbonnen**:
 - [Je hebt geen geld in je account](#)
 - [Een code inwisselen](#)
- Beveiliging en privacy**:
 - [Wachtwoord wijzigen](#)
 - [Recente activiteit controleren](#)
 - [Geavanceerde beveiliging beheren](#)

Below these columns, there is a section for 'Recente aankopen' with options: [Geen recente aankopen](#), [Uw aankopen weergeven](#), [Abonnementen beheren](#), and [Betalingsopties toevoegen of bijwerken](#).

Accountinstellingen Microsoft.

4. Om uw persoonlijke gegevens te bewerken, tikt u op **Uw gegevens bewerken**.
5. Om een foto toe te voegen, tikt u op **Uw profiel bewerken**.
6. Tik daarna op **Afbeelding wijzigen**. Kies een afbeelding en pas eventueel het formaat aan, door de grijze rondjes op de afbeelding te verslepen.
7. Tik op **Opslaan** om uw afbeelding te bewaren.

Uw Microsoft-account is nu voorzien van een afbeelding.

Profiel

lida boonstra

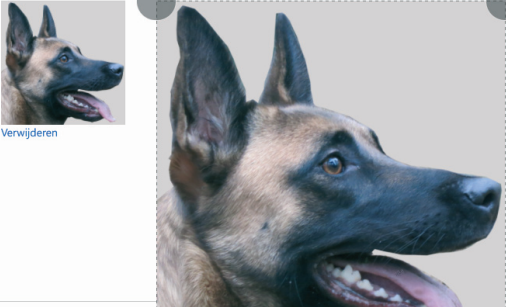
Afbeelding

Laat zien wie u bent in een groot aantal producten en services van Microsoft.

Afbeelding kiezen

geen bestand geselecteerd

Bestandslimiet: 4 MB
Versleep het vak of wijzig het formaat om het gewenste gedeelte voor de afbeelding te selecteren.



Afbeelding wijzigen.

2

Office op de iPad installeren

Om de Office-apps Word, Excel, PowerPoint, OneNote en Outlook te gebruiken, moeten ze eerst geïnstalleerd worden. Zorg ervoor dat u een goede internetverbinding heeft. Via de App Store zijn alle apps te downloaden. U installeert Word, Excel, PowerPoint, OneNote en Outlook.

2. Office op de iPad installeren

Office

Alle apps die u wilt gebruiken, moet u eerst installeren. De apps van Microsoft zijn gratis. Om de documenten te bewaren, moet u wel een Microsoft-account hebben. Dit account is gratis en is op internet aan te maken. Meer informatie over dit account vindt u in het vorige hoofdstuk.



Geen Microsoft-account Zonder Microsoft-account kunt u documenten die gemaakt zijn met de apps van Office alleen lezen. Voor het bewerken is een Microsoft-account noodzakelijk.

Als u de apps van Microsoft op de iPad vergelijkt met de programma's van Office op uw computer, ziet u toch een aantal verschillen.

Een abonnement op de dienst Microsoft Office 365 biedt extra mogelijkheden voor op uw iPad. Office 365 is een Office-pakket waarvoor een abonnement nodig is. Mensen 'huren' het van Microsoft tegen een maandelijks tarief. Voor meer informatie kijkt u op www.office.com.



Office 365.

U maakt zelf de keuze of u één, meerdere of alle apps installeert. Ook de volgorde van installatie van de diverse apps van Office bepaalt u zelf.

Microsoft-account

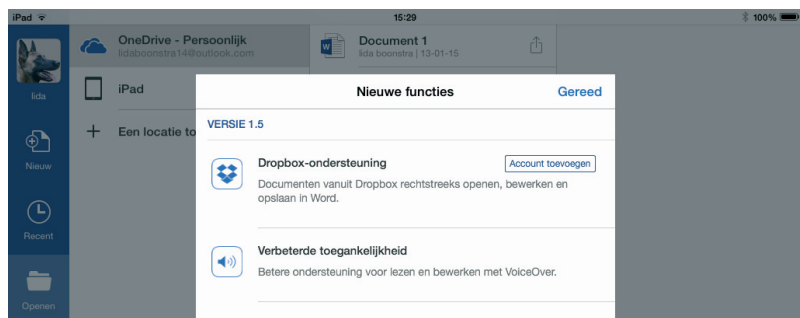
Zodra de app die u geïnstalleerd heeft opstart, verschijnt er een aanmeldscherm van Office. U gebruikt hier uw aanmeldgegevens van uw Microsoft-account. Hebt u nog geen account? In hoofdstuk 1 staat hoe u een account aanmaakt.

De gegevens van uw Microsoft-account hoeft u maar eenmaal in te voeren. Microsoft onthoudt deze gegevens op uw iPad voor alle Office-apps.



Nieuwe functies Zodra er nieuwe functies beschikbaar zijn, verschijnt er een pop-up in beeld. Tik op **Gereed** om door te gaan met de Office-app.

Nieuwe functies beschikbaar.



Word installeren

Ga op uw iPad naar de **App Store**. Zoek naar 'Word'. De app is gratis.

1. Tik op **Download** en de app wordt gedownload.
2. Tik op **Installeer** en de app wordt geïnstalleerd. Voer uw Apple-wachtwoord in en tik op **OK**.
3. Zodra de app geïnstalleerd is, kan deze geopend worden.
4. Tik op **Open**.
 - De app van Word is gereed voor gebruik. In het scherm dat nu verschijnt, tikt u op **Gratis maken en bewerken** en u kunt met Word aan de slag.



Installatie van Word.

Excel installeren

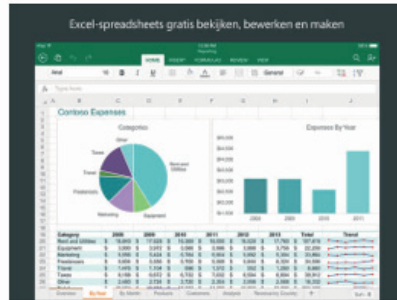
Ga op uw iPad naar de **App Store**. Zoek naar 'Excel'. De app is gratis.

1. Tik op **Download** en de app wordt gedownload.
2. Tik op **Installeer** en de app wordt geïnstalleerd. Voer uw Apple-wachtwoord in en tik op **OK**.
3. Zodra de app Excel geïnstalleerd is, kan deze geopend worden.
4. Tik op **Open**.
 - De app Excel is gereed voor gebruik. In het scherm dat nu verschijnt, tikt u op **Gratis maken en bewerken** en u kunt met Excel aan de slag.

2. Office op de iPad installeren



Installatie van
Excel.



PowerPoint installeren

Ga op uw iPad naar de **App Store**. Zoek naar 'PowerPoint'. De app is gratis.

1. Tik op **Download** en de app wordt gedownload.
2. Tik op **Installatie** en de app wordt geïnstalleerd. Voer eventueel uw Apple-wachtwoord in en tik op **OK**.
3. Zodra de app PowerPoint geïnstalleerd, is kan deze geopend worden.
4. Tik op **Open**.
 - De app PowerPoint is gereed voor gebruik. In het scherm dat nu verschijnt, tikt u op **Gratis maken en bewerken** en u gaat met PowerPoint aan de slag.



Installatie van
PowerPoint.



OneNote installeren

Ga op uw iPad naar de **App Store**. Zoek naar 'OneNote'. De app is gratis.

1. Tik op **Download** en de app wordt gedownload.
2. Tik op **Installeer** en de app wordt geïnstalleerd. Voer uw Apple-wachtwoord in en tik op **OK**.
3. Zodra de app OneNote geïnstalleerd is, kan deze geopend worden.
4. Tik op **Open**.
 - De app OneNote is gereed voor gebruik. In het scherm dat nu verschijnt, tikt u op **Gratis maken en bewerken** en u kunt met OneNote aan de slag.



Installatie van OneNote.

Outlook installeren

Ga op uw iPad naar de **App Store**. Zoek naar 'Outlook for iOS'. De app is gratis.

1. Tik op **Download** en de app wordt gedownload.
2. Tik op **Installeer** en de app wordt geïnstalleerd. Voer uw Apple-wachtwoord in en tik op **OK**.
3. Zodra de app Outlook geïnstalleerd is, kan deze geopend worden.
4. Tik op **Open**.
 - De app Outlook is gereed voor gebruik. In het scherm dat nu verschijnt, tikt u op **Aan de slag**. In hoofdstuk 11, *Werken met Outlook* bespreken we Outlook uitgebreid.

2. Office op de iPad installeren



Installatie van Outlook.

OneDrive installeren

Ga op uw iPad naar de **App Store**. Zoek naar 'OneDrive'. De app is gratis.

1. Tik op **Download** en de app wordt gedownload.
2. Tik op **Installeer** en de app wordt geïnstalleerd. Voer uw Apple-wachtwoord in en tik op **OK**.
3. Zodra de app Outlook geïnstalleerd is, kan deze geopend worden.
4. Tik op **Open**.
 - Het programma OneDrive is gereed voor gebruik. In het scherm dat nu verschijnt, tikt u op **Aan de slag**. In hoofdstuk 12, *Werken met OneDrive* leest u hoe u OneDrive gebruikt.



Installatie van OneDrive.